

# DIRECȚIA GENERALĂ POLIȚIA LOCALĂ

Operator date caracter personal 12748

Nr. .... / .....

## RAPORT

**privind activitatea Direcției Generale Poliția Locală Arad**

**în perioada 01.10.2018 - 31.10.2018**

Direcția Generală Poliția Locală Arad își desfășoară activitatea în interesul comunității locale, pentru asigurarea ordinii și liniștii publice, pazei și protecției obiectivelor de interes local, public și privat, de pe raza administrativă a municipiului, acționează în sprijinul instituțiilor statului și execută orice alte activități date în competență, exclusiv pe baza și în executarea legii, cu respectarea principiilor imparțialității, nediscriminării, proporționalității și gradualității.

Direcția Generală Poliția Locală Arad a acționat conform atribuțiilor prevăzute de Legea 155/2010, H.G. 1332/2010, H.C.L.M. 297/30.09.2016, în interesul comunității locale, exclusiv pe baza și în executarea legii, precum și a actelor autorității deliberative și ale celei executive ale administrației publice locale, în conformitate cu reglementările specifice fiecărui domeniu de activitate, stabilite prin acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale.

**În perioada 01.10.2018 - 31.10.2018, la nivelul Direcției Generale Poliția Locală Arad au fost întocmite un număr de 572 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, în valoare totală de 287.111 lei.**

## **1 SERVICIUL ORDINE, LINIȘTE PUBLICĂ ȘI PARCĂRI 1 ȘI 2**

În perioada de referință, polițiști locali din cadrul Serviciului Ordine, Liniște Publică și Parcări au întreprins acțiuni specifice, menite a asigura ordinea și liniștea publică de pe raza municipiului.

**Au fost întocmite un număr de 150 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, în valoare de 33.671 lei. Dintre acestea, 125 de procese-verbale au fost încheiate pentru încălcarea prevederilor Legii 61/1991, 3 procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor Legii 24/2007, 5 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor Legii 349/2002/R, 2 procese-verbale pentru încălcarea prevederilor HCLM 162/2006, 8 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor HCLM 297/2015, 2 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor Legii 211/2011, 2 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor HCLM 208/2011, 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor HG 1391/2006, respectiv 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor HCLM 16/2008. În același interval, s-a procedat la legitimarea unui număr de 435 de persoane.**

## **2 COMPARTIMENTUL PROTECTIA MEDIULUI**

Politiștii locali din cadrul Compartimentului Protecția Mediului, în perioada de referință, au desfășurat acțiuni de verificare a respectării obligațiilor impuse persoanelor fizice și juridice de către prevederile Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, Legea 24/2007 privind administrarea spațiilor verzi **din intravilanul localităților**, H.C.L.M. 297/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din Municipiul Arad.

**Au fost întocmite un număr de 38 procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, pentru încălcarea prevederilor Legii 24/2007. Valoare totală a amenzilor: 4.200 lei.**

### **3 SERVICIUL CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE ȘI PARCĂRI**

Polițiștii locali din cadrul Serviciului Circulație pe Drumurile Publice și Parcări au întreprins activități specifice în vederea asigurării desfășurării în condiții optime a traficului rutier pe raza municipiului Arad.

**Au fost întocmite un număr de 290 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor. Dintre acestea, 62 de procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor HCLM 303/2016, 206 procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor HG 1391/2006, 13 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor HCLM 106/2009, 2 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor HCLM 109/2009, 5 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor Legii 448/2006, respectiv 2 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor OUG 195/2002/R. Valoarea totală a amenzilor: 151.240 lei.**

### **4 BIROUL PAZĂ BUNURI ȘI VALORI**

Biroul Pază Bunuri și Valori își desfășoară activitatea în interesul comunității locale, pentru asigurarea pazei și protecția obiectivelor de interes local, de pe raza administrativă a municipiului Arad.

Biroul Pază Bunuri și Valori și-a desfășurat activitatea în patru obiective: Parcul Reconcilierii, Primăria Municipiului Arad, Palatul Cenad, Stadion I.C.R.T.I cu un efectiv de 17 agenți de pază, conform planului de activitate.

### **5 SERVICIUL DISPECERAT ȘI MONITORIZARE**

În perioada de referință, personalul Serviciului Dispecerat și Monitorizare a desfășurat, în conformitate cu atribuțiile specifice, următoarele activități:

**S-au primit și efectuat un număr de 1687 apeluri, din care:**

- **Apeluri primite 1086**
- Sesizări primite telefonic –145
- Sesizări telefonice verificate operativ – 115
- Sesizări verificate confirmate – 75

- Sesizări verificate neconfirmate – 40
- Sesizări neverificate (personalul implicat în alte acțiuni) – 30
- Informații și consiliere – 941
- **Apeluri telefonice efectuate – 601** (pentru sesizări, informații și consiliere)

**S-au înregistrat un număr de 470 identificări, astfel:**

- Identificări persoane – 279
- Verificări permise – 8
- Identificări auto – 148
- Mențiuni operative – 9
- Verificări firme/ONRC – 26
- Dispoziții primite și transmise – 6

**Activități de monitorizare:**

S-au monitorizat camerele de supraveghere funcționale, în vederea prevenirii și combaterii unor fapte de natură contravențională.

S-a monitorizat sistemul de alarmare care comunică cu obiectivele Poliției Locale Arad, fără a se înregistra evenimente deosebite.

**Alte activități:** consemnarea efectivelor și distribuției în teren a polițistilor locali cu atribuții de ordine publică, consemnarea preluării obiectivelor de pază de către guarzi din cadrul Biroului Pază Bunuri și Valori, întocmirea rapoartelor zilnice și cel săptămânal, transmiterea sesizărilor și consemnarea rezultatelor verificărilor acestora.

**Personalul din cadrul Biroului Tehnic-Informatic:**

A întocmit documentele necesare pentru concursul de recrutare pentru posturile scoase la concurs în cadrul BTI din data de 15.10.2018;

A inițiat procedura de achiziție (întocmirea documentelor necesare) pentru conuri reflectorizante și banda limitare acces;

A reparat și reprogramat 6 stații de emisie recepție dintre cele aflate în magazia DGPLA;

A făcut demersurile pentru înlocuirea legitimației de serviciu pentru un angajat din cadrul SOLPP2;

A intervenit la solicitările telefonice a diferitelor servicii/birouri sau compartimente în vederea asigurării bunei funcționări a sistemelor IT;

A continuat revizia sistemului de supraveghere video cu toate zonele monitorizate de pe raza municipiului;

A participat ca președinte de comisie la proba scrisă pentru concursul de recrutare pentru posturile scoase la concurs în cadrul BTI din data de 15.10.2018;

A corectat testele de la proba scrisă pentru concursul de recrutare pentru posturile scoase la concurs în cadrul BTI din data de 15.10.2018;

A intervenit și a înlocuit un UPS rackabil din Data Center-ul de la dispecerat, urmare a defectării acestuia;

A făcut necesarul de materiale pentru infrastructura de rețea de date și telefonie de la noul sediu DGPLA de pe Calea Victoriei;

A configurat serverul de mail și a conectat multifuncționala din cadrul SDCAS cu acesta;  
A modificat setările echipamentelor de înregistrare și vizualizare video, urmare a schimbării IP-urilor de către firma furnizoare de servicii de date;

A efectuat revizia tehnică periodică a serverului de procese verbale;

A întocmit documentația pentru plata facturilor firmelor care asigură mentenanța pentru supraveghere video, procese-verbale și sistemul de emisie-recepție;

A continuat revizia sistemului de supraveghere video cu toate zonele monitorizate de pe raza municipiului;

A întocmit documentele necesare modificării comisiei de examinare pentru posturile scoase la concurs din cadrul BTI;

A participat la ședința PMA, având ca scop verificarea Planului Anual de Achiziții Publice 2018;

S-a deplasat la viitorul sediu DGPLA de pe Calea Victoriei, unde a efectuat măsurătorile pentru realizarea infrastructurii de rețea de date și telefonie;

A pregătit o unitate de calcul de tip laptop pentru noul angajat (consilier juridic) din cadrul SCDPP3;

A făcut demersurile pentru realizarea legitimației de serviciu pentru noul angajat (consilier juridic) din cadrul SCDPP3;

A efectuat revizia săptămânală a grupului electrogen precum și o simulare de cădere de tensiune la rețeaua electrică.

## **6 BIROUL EVIDENȚĂ PROCESE-VERBALE ȘI IDENTIFICĂRI PERSOANE**

În perioada de referință, polițiștii locali din cadrul biroului au desfășurat următoarele activități:

1. Au fost efectuate un număr de **4827** identificări ale persoanelor în bazele de date ale M.A.I., la solicitarea polițiștilor locali în vederea încheierii de procese verbale de contravenție.
2. Au fost distribuite **250** invitații puse la dispoziție de SPCLEP Arad, persoanelor care au acte de identitate expirate și minorilor care au împlinit vârsta de 14 ani și nu au acte de identitate.
3. Au fost întocmite listele cu rezultatul activităților desfășurate în teren, pentru ca lucrătorii SPCLEP să preia mențiunile/informațiile despre persoanele cu acte de identitate expirate, în Sistemul Național Informatic de Evidența Persoanelor.
4. Au fost redactate și transmise, prin intermediul poștei electronice și al Poștei Române, un număr de **10** răspunsuri către petenții care au adresat sesizări Direcției Generale Poliția Locală Arad.
5. Au fost preluate procesele-verbale de contravenție de la reprezentanții serviciilor/birourilor operative și înregistrate în registrul de predare/primire a proceselor-verbale.
6. Au fost înregistrate în baza de date, în format electronic, un număr de **577** de procese-verbale de sancționare și constatare a contravențiilor.
7. Au fost comunicate la domiciliul contravenienților procesele-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor care nu conțin semnătura contravenienților.
8. A fost urmărit și operat în baza de date stadiul în care se află procese-verbale întocmite (achitate, contestate, luate în debit).
9. Au fost operate în program confirmările de primire transmise prin poștă.
10. Au fost transmise prin poștă un număr de **836** de documente.
11. Au fost înregistrate, în registratura instituției, un număr de **697** de documente.
- 12.** Au fost transmise un număr de **50** de solicitări de afișare a proceselor-verbale de

sanționare și constatare a contravențiilor.

13. Au fost pregătite un număr de 9 documente pentru PV contestate.

14. A fost efectuată pregătirea profesională lunară a polițiștilor locali din cadrul biroului.

## **7 BIROUL ACTIVITATE ȘI CONTROL COMERCIAL**

Polițiștii locali au desfășurat acțiuni specifice conform atribuțiilor stabilite prin fișa postului și a actelor normative în vigoare.

**Au fost întocmite un număr de 61 de procese-verbale. Dintre acestea, 60 de procese-verbale au fost întocmite pentru nerespectarea prevederilor HCLM 192/2017, privind Regulamentul de desfășurare a activităților comerciale și al piețelor în municipiul Arad, respectiv 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor Kegii 145/2014. Valoarea totală a amenzilor: 36.500 lei.**

## **8 SERVICIUL DISCIPLINĂ ÎN CONSTRUCȚII ȘI AFIȘAJ STRADAL**

Polițiștii locali din cadrul Serviciului Disciplină în Construcții și Afișaj Stradal au verificat lucrările de construcții, inclusiv construcțiile cu caracter provizoriu, precum și lucrările edilitar-gospodărești de pe raza municipiului Arad.

**Au fost întocmite un număr de 33 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor. Dintre acestea, 19 procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor Legii 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, 3 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor HCLM 235/2015, respectiv 11 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor Legii 185/2013. Valoarea amenzilor: 33.671 lei.**

## **9 BIROUL SUPRAVEGHERE COMUNITARĂ**

Referenții din cadrul Biroului Supraveghere Comunitară, au desfășurat următoarele activități:

- S-au afișat un număr de 511 procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, aplicate de către Serviciile de Ordine Publică, Circulație, Biroul Comercial, Polițiile Locale din țară și S.C. RECONS S.A.;
- Au fost efectuate patrule în cartierele Micălaca, Grădiște, Aradul Nou, Sânnicolau Mic, Bujac și Gai, pentru identificarea construcțiilor improvizate construite ilegal pe domeniul public al municipiului Arad. Nu au fost identificate asemenea locuințe.
- Persoanele beneficiare de ajutor social au efectuat curățenie în zonele stabilite de Primăria Municipiului Arad, conform graficului.

**În perioada de referință la nivelul Direcției Generale Poliția Locală Arad polițiștii locali împuterniciți au desfășurat următoarele activități aferente emiterii de către RECONS a notelor de constatare privind parcările cu plată din municipiul Arad:**

- Au fost întocmite un număr de **2.300** de procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, semnate în dublu exemplar și trimise contravenienților prin poștă
- Au fost introduse în programul informatic al parcărilor cu plată un număr de **2720** proprietari auto conform identificărilor efectuate
- Au fost prelucrate electronic un număr de **6.900** documente aduse prin corespondență, respectiv :
  - o Înregistrarea confirmărilor de primire sau refuzuri ale plicurilor cu procese verbale
  - o Înregistrarea dovezilor de îndeplinire a procedurilor de afișaj pe raza mun. Arad și în țară
  - o Înregistrarea dovezilor de plată trimise instituției de către contravenienți prin mijloace electronice sau prin poștă
- Au fost transmise în țară un număr de **114** solicitări de afișare a proceselor verbale nepreluare de contravenienți
- Au fost trimise în debit către Direcția Venituri Arad un număr de **360** de procese verbale neachitate după întocmirea documentației aferente



- Au fost trimise în debit în afara municipiului Arad un număr de **377** procese-verbale neachitate, după întocmirea documentației aferente
- Au fost prelucrate în sistemul informatic un număr de **262** de plăți ale amenzilor către Direcția Venituri.
- Au fost arhivate toate documentele prin atașare în bibliorafturi la numerele corespunzătoare de procese-verbale.

**În perioada de referință, pe rolul instanțelor de judecată s-au aflat un număr de 178 de dosare.**

**Director General,  
Florian BARNA**