

DIRECȚIA GENERALĂ POLIȚIA LOCALĂ

Operator date caracter personal 12748

Nr. /

RAPORT

privind activitatea Direcției Generale Poliția Locală Arad

în perioada 01.12.2018 - 31.12.2018

Direcția Generală Poliția Locală Arad își desfășoară activitatea în interesul comunității locale, pentru asigurarea ordinii și liniștii publice, pazei și protecției obiectivelor de interes local, public și privat, de pe raza administrativă a municipiului, acționează în sprijinul instituțiilor statului și execută orice alte activități date în competență, exclusiv pe baza și în executarea legii, cu respectarea principiilor imparțialității, nediscriminării, proporționalității și gradualității.

Direcția Generală Poliția Locală Arad a acționat conform atribuțiilor prevăzute de Legea 155/2010, H.G. 1332/2010, H.C.L.M. 297/30.09.2016, în interesul comunității locale, exclusiv pe baza și în executarea legii, precum și a actelor autorității deliberative și ale celei executive ale administrației publice locale, în conformitate cu reglementările specifice fiecărui domeniu de activitate, stabilite prin acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale.

În perioada 01.12.2018 - 31.12.2018, la nivelul Direcției Generale Poliția Locală Arad au fost întocmite un număr de 215 procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, în valoare totală de 64.167 lei.

1 SERVICIUL ORDINE, LINIȘTE PUBLICĂ ȘI PARCĂRI 1 ȘI 2

În perioada de referință, polițiști locali din cadrul Serviciului Ordine, Liniște Publică și Parcări au întreprins acțiuni specifice, menite a asigura ordinea și liniștea publică de pe raza municipiului.

Au fost întocmite un număr de 82 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, în valoare de 10.032 lei. Dintre acestea, 44 de procese-verbale au fost încheiate pentru încălcarea prevederilor Legii 61/1991, 5 procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor Legii 24/2007, 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor Legii 349/2002/R, 17 procese-verbale pentru încălcarea prevederilor HCLM 162/2006, 12 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor HCLM 297/2015, respectiv 3 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor Legii 12/1990. În același interval, s-a procedat la legitimarea unui număr de 278 de persoane.

2 COMPARTIMENTUL PROTECȚIA MEDIULUI

Polițiștii locali din cadrul Compartimentului Protecția Mediului, în perioada de referință, au desfășurat acțiuni de verificare a respectării obligațiilor impuse persoanelor fizice și juridice de către prevederile Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, Legea 24/2007 privind administrarea spațiilor verzi **din intravilanul localităților**, H.C.L.M. 297/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din Municipiul Arad.

Au fost întocmite un număr de 11 procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, pentru încălcarea prevederilor Legii 24/2007. Valoare totală a amenzilor: 800 lei.

3 SERVICIUL CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE ȘI PARCĂRI

Polițiștii locali din cadrul Serviciului Circulație pe Drumurile Publice și Parcări au întreprins activități specifice în vederea asigurării desfășurării în condiții optime a traficului rutier pe raza municipiului Arad.

Au fost întocmite un număr de 92 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor. Dintre acestea, 3 procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor HCLM 303/2016, 88 de procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea

prevederilor HG 1391/2006, respectiv 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor Legii 448/2006. Valoarea totală a amenzilor: 35.335 lei.

4 BIROUL PAZĂ BUNURI ȘI VALORI

Biroul Pază Bunuri și Valori își desfășoară activitatea în interesul comunității locale, pentru asigurarea pazei și protecția obiectivelor de interes local, de pe raza administrativă a municipiului Arad.

Biroul Pază Bunuri și Valori și-a desfășurat activitatea în patru obiective: Parcul Reconcilierii, Primăria Municipiului Arad, Palatul Cenad, Stadion I.C.R.T.I cu un efectiv de 17 agenți de pază, conform planului de activitate.

5 SERVICIUL DISPECERAT ȘI MONITORIZARE

În perioada de referință, personalul Serviciului Dispecerat și Monitorizare a desfășurat, în conformitate cu atribuțiile specifice, următoarele activități:

Activități de dispecerizare:

S-au primit și efectuat un număr de 1597 apeluri, din care:

- **Apeluri primite 960**
- Sesizări primite telefonic –155
- Sesizări telefonice verificate operativ – 111
- Sesizări verificate confirmate – 82
- Sesizări verificate neconfirmate – 29
- Sesizări neverificate (personalul implicat în alte acțiuni) – 44
- Informații și consiliere – 805
- **Apeluri telefonice efectuate 637** – (pentru sesizări, informații și consiliere)

S-au înregistrat un număr de 339 identificări, astfel:

- Identificări persoane – 203
- Verificări permise – 22
- Identificări auto – 98
- Mențiuni operative – 3
- Verificări firme/ONRC – 13

- Dispoziții primite și transmise – 27

Activități de monitorizare:

S-au monitorizat camerele de supraveghere funcționale, în vederea prevenirii și combaterii unor fapte de natură contravențională.

S-a monitorizat sistemul de alarmare care comunică cu obiectivele Poliției Locale Arad, fără a se înregistra evenimente deosebite.

Alte activități: consemnarea efectivelor și distribuției în teren a polițiștilor locali cu atribuții de ordine publică, consemnarea preluării obiectivelor de pază de către guarzi din cadrul Biroului Pază Bunuri și Valori, întocmirea rapoartelor zilnice și cel săptămânal, transmiterea sesizărilor și consemnarea rezultatelor verificărilor acestora.

Personalul din cadrul Biroului Tehnic-Informatic:

A modificat setările echipamentelor de înregistrare și vizualizare video, urmare a schimbării IP-urilor de către firma furnizoare de servicii de date;

A efectuat reviziile periodice la unitățile de calcul din cadrul SCDPP3 și SOLPP1;

A făcut demersurile pentru realizarea legitimațiilor de serviciu pentru noii angajați;

A participat și contribuit la revizuirea documentației propuse pentru studiul de fezabilitate ce privește „ Extinderea sistemului de supraveghere video și infrastructură rețea de comunicații date/voce/software/video cu sistem de dispecerizare inclus”;

A efectuat reviziile periodice la unitățile de calcul din cadrul BACC;

A pus la dispoziția organelor de cercetare penală a filmărilor pe baza adresei de solicitare;

A început efectuarea listelor cu propunerile de buget pentru anul 2019 conform notei interne primite;

A efectuat reviziile periodice la unitățile de calcul din cadrul SOLP2;

A continuat efectuarea listelor cu propunerile de buget pentru anul 2019 conform notei interne primite;

A resetat și reconfigurat sistemul de alarmare de la sediul central DGPLA – Dragalina 18;

A actualizat situația întregului sistem de calcul din cadrul DGPLA (unități desktop, laptop, fax și multifuncționale/imprimante) în vederea înlocuirii/casării celor depășite fizic și moral;

A efectuat reviziile periodice la unitățile de calcul din cadrul SDCAS;

A pus la dispoziția organelor de cercetare penală filmările solicitate;

A continuat efectuarea listelor cu propunerile de buget pentru anul 2019 conform notei interne primite;

A participat la prezentarea cursului Ciber Security organizat de către BB Computer,

A efectuat revizia periodica a sistemului de alarma la toate locațiile DGPLA,

A reconfigurat serverul din Data Center-ul sediului DGPLA-Dragalina nr.18,

A resetat și verificat legătura VPN între sediul de pe Calea Radnei și Primăria Municipiului Arad;

A actualizat situația întregului sistem de calcul din cadrul DGPLA (unități desktop, laptop, fax și multifuncționale/imprimante) în vederea înlocuirii / casării celor depășite fizic și moral;

A efectuat reviziile săptămânale la grupul electrogen precum și o simulare de cădere de tensiune la rețeaua electrică.

6 BIROUL EVIDENȚĂ PROCESE-VERBALE ȘI IDENTIFICĂRI PERSOANE

În perioada de referință, polițiștii locali din cadrul biroului au desfășurat următoarele activități:

1. Au fost efectuate un număr de **2052** identificări ale persoanelor în bazele de date ale M.A.I., la solicitarea polițiștilor locali în vederea încheierii de procese verbale de contravenție.
2. Au fost distribuite **200** invitații puse la dispoziție de SPCLEP Arad, persoanelor care au acte de identitate expirate și minorilor care au împlinit vârsta de 14 ani și nu au acte de identitate.
3. Au fost întocmite listele cu rezultatul activităților desfășurate în teren, pentru ca lucrătorii SPCLEP să preia mențiunile/informațiile despre persoanele cu acte de identitate expirate, în Sistemul Național Informatic de Evidența Persoanelor.
4. Au fost redactate și transmise, prin intermediul poștei electronice și al Poștei Române, un număr de **8** răspunsuri către petenții care au adresat sesizări Direcției Generale Poliția Locală Arad.
5. Au fost preluate procesele-verbale de contravenție de la reprezentanții

serviciilor/birourilor operative și înregistrate în registrul de predare/primire a proceselor-verbale.

6. Au fost înregistrate în baza de date, în format electronic, un număr de **211** de procese-verbale de sancționare și constatare a contravențiilor.
7. Au fost comunicate la domiciliul contravenienților procesele-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor care nu conțin semnătura contravenienților.
8. A fost urmărit și operat în baza de date stadiul în care se află procese-verbale întocmite (achitate, contestate, luate în debit).
9. Au fost operate în program confirmările de primire transmise prin poștă.
10. Au fost transmise prin poștă un număr de **810** de documente.
11. Au fost înregistrate, în registratura instituției, un număr de **680** de documente.
- 12.** Au fost transmise un număr de **71** de solicitări de afișare a proceselor-verbale de sancționare și constatare a contravențiilor.
- 13.** Au fost pregătite un număr de **9** documente pentru PV contestate.

A fost efectuată pregătirea profesională lunară a polițiștilor locali din cadrul biroului.

7 BIROUL ACTIVITATE ȘI CONTROL COMERCIAL

Polițiștii locali au desfășurat acțiuni specifice conform atribuțiilor stabilite prin fișa postului și a actelor normative în vigoare.

Au fost întocmite un număr de 13 procese-verbale, pentru nerespectarea prevederilor HCLM 192/2017, privind Regulamentul de desfășurare a activităților comerciale și al piețelor în municipiul Arad. Valoarea totală a amenzilor: 4.500 lei.

8 SERVICIUL DISCIPLINĂ ÎN CONSTRUCȚII ȘI AFIȘAJ STRADAL

Polițiștii locali din cadrul Serviciului Disciplină în Construcții și Afișaj Stradal au verificat lucrările de construcții, inclusiv construcțiile cu caracter provizoriu, precum și lucrările edilitar-gospodărești de pe raza municipiului Arad.

Au fost întocmite un număr de 17 procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor. Dintre acestea, 6 procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor Legii 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,

republicată, cu modificările și completările ulterioare, 4 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor HCLM 235/2015, respectiv 7 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor Legii 185/2013. Valoarea amenzilor: 13.500 lei.

9 BIROUL SUPRAVEGHERE COMUNITARĂ

Referenții din cadrul Biroului Supraveghere Comunitară, au desfășurat următoarele activități:

- S-au afișat un număr de 435 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, aplicate de către Serviciile de Ordine Publică, Circulație, Biroul Comercial, Polițiile Locale din țară și S.C. RECONS S.A.;
- Au fost efectuate patrulări în cartierele Micălaca, Grădiște, Aradul Nou, Sânnicolau Mic, Bujac și Gai, pentru identificarea construcțiilor improvizate construite ilegal pe domeniul public al municipiului Arad. Nu au fost identificate asemenea locuințe.
- Persoanele beneficiare de ajutor social au efectuat curățenie în zonele stabilite de Primăria Municipiului Arad, conform graficului.

În perioada de referință la nivelul Direcției Generale Poliția Locală Arad polițiștii locali împuterniciți au desfășurat următoarele activități aferente emiterii de către RECONS a notelor de constatare privind parcările cu plată din municipiul Arad:

- Au fost întocmite un număr de **1.050** de procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, semnate în dublu exemplar și trimise contravenienților prin poștă;
- Au fost introduse în programul informatic al parcărilor cu plată un număr de **1.274** de proprietari auto, conform identificărilor efectuate;
- Au fost prelucrate electronic un număr de **6.300** de documente aduse prin corespondență, respectiv :
 - o Înregistrarea confirmărilor de primire sau refuzuri ale plicurilor cu procese verbale;
 - o Înregistrarea dovezilor de îndeplinire a procedurilor de afișaj pe raza municipiului Arad și în țară;

- Înregistrarea dovezilor de plată trimise instituției de către contravenienți prin mijloace electronice sau prin poștă;
- Au fost transmise în țară un număr de 84 de solicitări de afișare a proceselor-verbale nepreluare de contravenienți ;
- Au fost trimise în debit către Direcția Venituri Arad un număr de **481** de procese-verbale neachitate după întocmirea documentației aferente ;
- Au fost trimise în debit în afara municipiului Arad un număr de **529** de procese-verbale neachitate, după întocmirea documentației aferente;
- Au fost prelucrate în sistemul informatic un număr de **373** de plăți ale amenzilor către Direcția Venituri;
- Au fost arhivate toate documentele prin atașare în bibliorafuri la numerele corespunzătoare de procese-verbale.

În perioada de referință, pe rolul instanțelor de judecată s-au aflat un număr de 105 dosare.

**Director General,
Florian BARNA**