

# DIRECȚIA GENERALĂ POLIȚIA LOCALĂ

Operator date caracter personal 12748

Nr. .... / 04 .06.2018

## RAPORT

**privind activitatea Direcției Generale Poliția Locală Arad**

**în perioada 01.05.2018 - 31.05.2018**

Direcția Generală Poliția Locală Arad își desfășoară activitatea în interesul comunității locale, pentru asigurarea ordinii și liniștii publice, pazei și protecției obiectivelor de interes local, public și privat, de pe raza administrativă a municipiului, acționează în sprijinul instituțiilor statului și execută orice alte activități date în competență, exclusiv pe baza și în executarea legii, cu respectarea principiilor imparțialității, nediscriminării, proporționalității și gradualității.

Direcția Generală Poliția Locală Arad a acționat conform atribuțiilor prevăzute de Legea 155/2010, H.G. 1332/2010, H.C.L.M. 297/30.09.2016, în interesul comunității locale, exclusiv pe baza și în executarea legii, precum și a actelor autorității deliberative și ale celei executive ale administrației publice locale, în conformitate cu reglementările specifice fiecărui domeniu de activitate, stabilite prin acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale.

**În perioada 01.05.2018 - 31.05.2018, la nivelul Direcției Generale Poliția Locală Arad au fost întocmite un număr de 581 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, în valoare totală de 242.165 lei.**

## **1 SERVICIUL ORDINE, LINIȘTE PUBLICĂ ȘI PARCĂRI 1 ȘI 2**

În perioada de referință, polițiști locali din cadrul Serviciului Ordine, Liniște Publică și Parcări au întreprins acțiuni specifice, menite a asigura ordinea și liniștea publică de pe raza municipiului.

**Au fost întocmite un număr de 170 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, în valoare de 27.270 lei. Dintre acestea, 142 de procese-verbale au fost încheiate pentru încălcarea prevederilor Legii 61/1991, 5 procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor Legii 24/2007, 14 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor Legii 349/2002/R, 1 proces-verbal pentru încălcarea prevederilor HCLM 162/2006, 2 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor HCLM 208/2011, 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor Legii 211/2011, 2 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor HCLM 297/2015, 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor Legii 12/1990, 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor OUG 195/2002/R, respectiv 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor OG 99/2000. În același interval, s-a procedat la legitimarea unui număr de 545 de persoane.**

## **2 COMPARTIMENTUL PROTECȚIA MEDIULUI**

Polițiștii locali din cadrul Compartimentului Protecția Mediului, în perioada de referință, au desfășurat acțiuni de verificare a respectării obligațiilor impuse persoanelor fizice și juridice de către prevederile Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, Legea 24/2007 privind administrarea spațiilor verzi **din intravilanul localităților**, H.C.L.M. 297/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din Municipiul Arad.

**Au fost întocmite un număr de 20 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, în valoare totală de 1.400 lei. Dintre acestea, 19 procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor Legii 24/2007, respectiv 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor OG 195/2005.**

## **3 SERVICIUL CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE ȘI PARCĂRI**

Polițiștii locali din cadrul Serviciului Circulație pe Drumurile Publice și Parcări au întreprins activități specifice în vederea asigurării desfășurării în condiții optime a traficului rutier pe raza municipiului Arad.

**Au fost întocmite un număr de 289 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor. Dintre acestea, 50 de procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor HCLM 303/2016, 231 de procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor HG 1391/2006, 2 procese-verbale pentru încălcarea prevederilor Legii 61/1991, respectiv 6 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor OUG 195/2002/R. Valoarea totală a amenzilor: 128.795 lei.**

#### **4 BIROUL PAZĂ BUNURI ȘI VALORI**

Biroul Pază Bunuri și Valori își desfășoară activitatea în interesul comunității locale, pentru asigurarea pazei și protecția obiectivelor de interes local, de pe raza administrativă a municipiului Arad.

Biroul Pază Bunuri și Valori și-a desfășurat activitatea în patru obiective: Parcul Reconcilierii, Primăria Municipiului Arad, Palatul Cenad, Stadion I.C.R.T.I cu un efectiv de 17 agenți de pază, conform planului de activitate.

#### **5 SERVICIUL DISPECERAT ȘI MONITORIZARE**

În perioada de referință, personalul Serviciului Dispecerat și Monitorizare a desfășurat, în conformitate cu atribuțiile specifice, următoarele activități:

##### **Activități de dispecerizare:**

**S-au primit și efectuat un număr de 2530 apeluri, din care:**

- **Apeluri primite 1487**
- Sesizări primite telefonic –216
- Sesizări telefonice verificate operativ – 178
- Sesizări verificate confirmate – 134
- Sesizări verificate neconfirmate – 44
- Sesizări neverificate (personalul implicat în alte acțiuni) – 38
- Informații și consiliere – 1271
- **Apeluri telefonice efectuate – 1043**(pentru sesizări, informații și consiliere)

**S-au înregistrat un număr de 801 identificări, astfel:**

- Identificări persoane – 448
- Verificări permise – 45
- Identificări auto – 253
- Mențiuni operative – 11
- Verificări firme/ONRC – 44
- Dispoziții primite și transmise – 25

##### **Activități de monitorizare:**

S-au monitorizat camerele de supraveghere funcționale, în vederea prevenirii și combaterii unor fapte de natură contravențională.

S-a monitorizat sistemul de alarmare care comunică cu obiectivele Direcției Generale Poliția Locală Arad, fără a se înregistra evenimente deosebite.

**Alte activități:** consemnarea efectivelor și distribuției în teren a polițiștilor locali cu atribuții de ordine publică, întocmirea rapoartelor zilnice și cel săptămânal, transmiterea sesizărilor și consemnarea rezultatelor verificărilor acestora.

#### **Personalul din cadrul Biroului Tehnic-Informatic:**

A întocmit documentația pentru achiziția de servicii de mentenanță pentru programul de evidență procese verbale și servicii de mentenanță pentru sistemul de supraveghere video;

A asigurat suport tehnic firmei Telekom în vederea identificării locațiilor unde sunt amplasate camerele de supraveghere pentru reconectarea lor la internet;

A curățat sub jet de aer unitățile de calcul din cadrul SDCAS;

A efectuat revizia săptămânală a grupului electrogen precum și o simulare de cădere de tensiune la rețeaua electrică;

A intervenit pentru a curăța sub jet de aer unitățile de calcul din cadrul BSC și CPM;

A asigurat suport tehnic firmei Telekom pentru a reporni camerele de supraveghere de pe raza municipiului;

A asigurat suport de specialitate în diferite situații ivite în cadrul instituției;

A întocmit documentația pentru achiziția modulului „Chestionare în cadrul aplicației Program gestiune informatică (Achiziții)”;

A asigurat suport tehnic firmei Telekom în vederea identificării locațiilor unde sunt amplasate camerele de supraveghere pentru reconectarea lor la internet;

A reconfigurat aplicația și a repopulat peretele cu monitoarele de vizualizare a camerelor de supraveghere și reconfigurat server-ul de stocare a înregistrărilor, cu camerele de supraveghere la care conexiunea la internet este asigurată de Telekom, noul furnizor de servicii de internet;

A curățat sub jet de aer unitățile de calcul din cadrul SOLPP1 și SOLPP2;

A efectuat o revizie a stațiilor de lucru din cadrul SCDPP3 și a verificat echipamentele necesare descărcării fotografiilor;

A adăugat noi adrese de mail și a instruit utilizatorii SDCAS;

A asigurat suport tehnic firmei Telekom în vederea identificării locațiilor unde sunt amplasate camerele de supraveghere pentru reconectarea lor la internet;

A efectuat revizia unităților de calcul din cadrul SDCAS;

A verificat ofertele tehnice puse la dispoziție de către PMA (Achiziții) pentru achiziționarea serviciilor de mentenanță la sistemul de emisie-recepție;

A efectuat revizia tehnică a unităților de calcul din cadrul SDCAS.

## **6 BIROUL EVIDENȚĂ PROCESE-VERBALE ȘI IDENTIFICĂRI PERSOANE**

În perioada de referință, polițiștii locali din cadrul biroului au desfășurat următoarele activități:

1. Au fost efectuate un număr **6499** identificări ale persoanelor în bazele de date ale M.A.I., la solicitarea polițiștilor locali în vederea încheierii de procese verbale de contravenție.
2. Au fost distribuite **250** invitații puse la dispoziție de SPCLEP Arad, persoanelor care au acte de identitate expirate și minorilor care au împlinit vârsta de 14 ani și nu au acte de identitate.
3. Au fost întocmite listele cu rezultatul activităților desfășurate în teren, pentru ca lucrătorii SPCLEP să preia mențiunile/informațiile despre persoanele cu acte de identitate expirate, în Sistemul Național Informatic de Evidența Persoanelor.
4. Au fost redactate și transmise, prin intermediul poștei electronice și al Poștei Române, un număr de **26** răspunsuri către petenții care au adresat sesizări Direcției Generale Poliția Locală Arad.
5. Au fost înregistrate în baza de date, în format electronic, un număr de **738** de procese-verbale de sancționare și constatare a contravențiilor.
6. Au fost transmise prin poștă un număr de **983** de documente.
7. Au fost înregistrate, în registratura instituției, un număr de **887** de documente.
8. Au fost transmise un număr de **43** de solicitări de afișare a proceselor-verbale de sancționare și constatare a contravențiilor.
9. Au fost pregătite un număr de 16 documente pentru PV contestate.
10. A fost efectuată pregătirea profesională lunară a polițiștilor locali din cadrul biroului.

## **7 BIROUL ACTIVITATE ȘI CONTROL COMERCIAL**

Polițiștii locali au desfășurat acțiuni specifice conform atribuțiilor stabilite prin fișa postului și a actelor normative în vigoare.

**Au fost întocmite un număr de 76 de procese-verbale. Dintre acestea, 75 de procese-verbale au fost întocmite pentru nerespectarea prevederilor H.C.L.M. 192/2017, privind Regulamentul de desfășurare a activităților comerciale și al piețelor în municipiul Arad, respective 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor Ordonanței 99/2000. Valoarea totală a amenzilor: 42.700 lei.**

## **8 SERVICIUL DISCIPLINĂ ÎN CONSTRUCȚII ȘI AFIȘAJ STRADAL**

Polițiștii locali din cadrul Serviciului Disciplină în Construcții și Afișaj Stradal au verificat lucrările de construcții, inclusiv construcțiile cu caracter provizoriu, precum și lucrările edilitar-gospodărești de pe raza municipiului Arad.

**Au fost întocmite un număr de 26 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor. Dintre acestea, 9 procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor Legii 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, 12 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor Legii 185/2013, respectiv 5 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor HCLM 235/2015, privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate, actualizată. Valoarea amenzilor: 42.000 lei.**

## **9 BIROUL SUPRAVEGHERE COMUNITARĂ**

Referenții din cadrul Biroului Supraveghere Comunitară, au desfășurat următoarele activități:

- S-au afișat un număr de 600 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, aplicate de către Serviciile de Ordine Publică, Circulație, Biroul Comercial, Polițiile Locale din țară și S.C. RECONS S.A.;
- Au fost efectuate patrulări în cartierele Micălaca, Grădiște, Aradul Nou, Sânnicolau Mic, Bujac și Gai, pentru identificarea construcțiilor improvizate construite ilegal pe domeniul public al municipiului Arad. Nu au fost identificate asemenea locuințe.
- Persoanele beneficiare de ajutor social au efectuat curățenie în zonele stabilite de Primăria Municipiului Arad, conform graficului.

## **10 DOSARE AFLATE PE ROLUL INSTANTELOR DE JUDECATĂ**

În perioada de referință, pe rolul instanțelor arădene de judecată s-au aflat un număr de 40 de dosare.

**În intervalul 01.05.2018 – 31.05.2018, la nivelul Direcției Generale Poliția Locală Arad au fost întocmite un număr de 3.350 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, aferente notelor de constatare emise de SC RECONS SA. Totodată, s-au introdus în sistemul electronic un număr de 3.500 de identificări auto/proprietari auto în programul informatic al parcărilor cu plată, au fost prelucrate electronic un număr de 12.500 de documente, au fost efectuate de prelucrări în sistemul informatic plățile amenzilor trimise de către Direcția Venituri, au fost transmise în țară un număr de 142 de solicitări de afișare și au fost trimise în debit un număr de 1.356 de procese-verbale.**

**Director General,  
Florian BARNA**