

DIRECȚIA GENERALĂ POLIȚIA LOCALĂ

Operator date caracter personal 12748

Nr. /

RAPORT

privind activitatea Direcției Generale Poliția Locală Arad

în perioada 01.08.2018 - 31.08.2018

Direcția Generală Poliția Locală Arad își desfășoară activitatea în interesul comunității locale, pentru asigurarea ordinii și liniștii publice, pazei și protecției obiectivelor de interes local, public și privat, de pe raza administrativă a municipiului, acționează în sprijinul instituțiilor statului și execută orice alte activități date în competență, exclusiv pe baza și în executarea legii, cu respectarea principiilor imparțialității, nediscriminării, proporționalității și gradualității.

Direcția Generală Poliția Locală Arad a acționat conform atribuțiilor prevăzute de Legea 155/2010, H.G. 1332/2010, H.C.L.M. 297/30.09.2016, în interesul comunității locale, exclusiv pe baza și în executarea legii, precum și a actelor autorității deliberative și ale celei executive ale administrației publice locale, în conformitate cu reglementările specifice fiecărui domeniu de activitate, stabilite prin acte administrative ale autorităților administrației publice centrale și locale.

În perioada 01.08.2018 - 31.08.2018, la nivelul Direcției Generale Poliția Locală Arad au fost întocmite un număr de 432 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, în valoare totală de 97.269 lei.

1 SERVICIUL ORDINE, LINIȘTE PUBLICĂ ȘI PARCĂRI 1 ȘI 2

În perioada de referință, polițiști locali din cadrul Serviciului Ordine, Liniște Publică și Parcări au întreprins acțiuni specifice, menite a asigura ordinea și liniștea publică de pe raza municipiului.

Au fost întocmite un număr de 195 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, în valoare de 46.459 lei. Dintre acestea, 147 de procese-verbale au fost încheiate pentru încălcarea prevederilor Legii 61/1991, 9 procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor Legii 24/2007, 5 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor Legii 349/2002/R, 8 procese-verbale pentru încălcarea prevederilor HCLM 162/2006, 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor HCLM 208/2011, 6 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor Legii 12/1990, 18 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor HCLM 297/2015, respectiv 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor OUG 55/2002/ R. În același interval, s-a procedat la legitimarea unui număr de 624 de persoane.

2 COMPARTIMENTUL PROTECTIA MEDIULUI

Politiștii locali din cadrul Compartimentului Protecția Mediului, în perioada de referință, au desfășurat acțiuni de verificare a respectării obligațiilor impuse persoanelor fizice și juridice de către prevederile Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, Legea 24/2007 privind administrarea spațiilor verzi **din intravilanul localităților**, H.C.L.M. 297/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din Municipiul Arad.

Au fost întocmite un număr de 6 procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, 5 procese-verbale pentru încălcarea prevederilor Legii 24/2007, respectiv 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor HCLM 297/2015. Valoare totală a amenzilor: 300 lei.

3 SERVICIUL CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE ȘI PARCĂRI

Polițiștii locali din cadrul Serviciului Circulație pe Drumurile Publice și Parcări au întreprins activități specifice în vederea asigurării desfășurării în condiții optime a traficului rutier pe raza municipiului Arad.

Au fost întocmite un număr de 141 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor. Dintre acestea, 26 de procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor HCLM 303/2016, 108 procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor HG 1391/2006, 3 procese-verbale pentru încălcarea prevederilor Legii 61/1991, 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor Legii 448/2006, respectiv 3 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor OUG 195/2002/R. Valoarea totală a amenzilor: 68.010 lei.

4 BIROUL PAZĂ BUNURI ȘI VALORI

Biroul Pază Bunuri și Valori își desfășoară activitatea în interesul comunității locale, pentru asigurarea pazei și protecția obiectivelor de interes local, de pe raza administrativă a municipiului Arad.

Biroul Pază Bunuri și Valori și-a desfășurat activitatea în patru obiective: Parcul Reconcilierii, Primăria Municipiului Arad, Palatul Cenad, Stadion I.C.R.T.I cu un efectiv de 17 agenți de pază, conform planului de activitate.

5 SERVICIUL DISPECERAT ȘI MONITORIZARE

În perioada de referință, personalul Serviciului Dispecerat și Monitorizare a desfășurat, în conformitate cu atribuțiile specifice, următoarele activități:

Activități de dispecerizare:

S-au primit și efectuat un număr de 1879 apeluri, din care:

- **Apeluri primite 1181**
- Sesizări primite telefonic –159
- Sesizări telefonice verificate operativ – 149
- Sesizări verificate confirmate – 108
- Sesizări verificate neconfirmate – 41

- Sesizări neverificate (personalul implicat în alte acțiuni) – 10
- Informații și consiliere – 1022
- **Apeluri telefonice efectuate – 698** (pentru sesizări, informații și consiliere)

S-au înregistrat un număr de 566 identificări, astfel:

- Identificări persoane – 330
- Verificări permise – 35
- Identificări auto – 155
- Mențiuni operative – 30
- Verificări firme/ONRC – 16
- Dispoziții primite și transmise – 13

Activități de monitorizare:

S-au monitorizat camerele de supraveghere funcționale, în vederea prevenirii și combaterii unor fapte de natură contravențională.

S-a monitorizat sistemul de alarmare care comunică cu obiectivele Poliției Locale Arad, fără a se înregistra evenimente deosebite.

Alte activități: consemnarea efectivelor și distribuției în teren a polițiștilor locali cu atribuții de ordine publică, întocmirea rapoartelor zilnice și cel săptămânal, transmiterea sesizărilor și consemnarea rezultatelor verificărilor acestora.

Personalul din cadrul Biroului Tehnic-Informatic:

A intervenit la solicitările telefonice a diferitelor servicii/birouri sau compartimente în vederea asigurării bunei funcționări a sistemelor IT (a verificat și constatat uzură la rolele care trag hârtia la ambele multifuncționale Canon C3320i de la sediul central Dragalina);

S-a deplasat în teren (pe strada Mețianu pentru a identifica soluție tehnică în vederea înlocuirii cutiilor destinate amplasării echipamentelor furnizorului de internet)

A repopulat peretele cu monitoarele de vizualizare a camerelor de supraveghere din zona piețelor;

A reconfigurat server-ul de stocare a înregistrărilor, cu camerele de supraveghere la care conexiunea la internet este asigurată de Telekom, noul furnizor de servicii de internet;

A început înlocuirea acumulatorilor surselor neîntreruptibile de la sediul central Dragalina;

A efectuat revizia săptămânală a grupului electrogen precum și o simulare de cădere de tensiune la rețeaua electrică;

A reinstalat sistemul de operare și aplicațiile necesare desfășurării activității pe unitatea laptop a directorului general;

A mutat tehnica de calcul de la două birouri din cadrul BEPVIP;

A efectuat revizia periodică și a configurat două unități laptop din cadrul BACC;

A început înlocuirea componentelor defecte sau uzate de la stațiile de emisie-recepție, urmare a reviziei efectuate;

A înlocuit imprimanta de la sediul Disciplina în Construcții provizoriu până la repararea sau înlocuirea celei existente,

A efectuat revizia periodică și a configurat o unitate de calcul din cadrul SDM;

A recalibrat ora și data camerelor de supraveghere;

A constatat disfuncționalități în mod repetat la două sisteme de calcul din cadrul BEPVIP, acestea au fost remediate prin înlocuire, iar apoi au fost reinstalate sistemele de operare și programele necesare desfășurării activității;

A participat la workshop-ul Viziune Arad Digital City;

A început înlocuirea componentelor defecte sau uzate de la stațiile de emisie-recepție, urmare a reviziei efectuate;

A efectuat revizia săptămânală a grupului electrogen precum și o simulare de cădere de tensiune la rețeaua electrică.

6 BIROUL EVIDENȚĂ PROCESE-VERBALE ȘI IDENTIFICĂRI PERSOANE

În perioada de referință, polițiștii locali din cadrul biroului au desfășurat următoarele activități:

1. Au fost efectuate un număr de **3044** identificări ale persoanelor în bazele de date ale M.A.I., la solicitarea polițiștilor locali în vederea încheierii de procese verbale de contravenție.
2. Au fost distribuite **200** invitații puse la dispoziție de SPCLEP Arad, persoanelor care au acte de identitate expirate și minorilor care au împlinit vârsta de 14 ani și nu au acte de identitate.
3. Au fost întocmite listele cu rezultatul activităților desfășurate în teren, pentru ca lucrătorii SPCLEP să preia mențiunile/informațiile despre persoanele cu acte de

identitate expirate, în Sistemul Național Informatic de Evidența Persoanelor.

4. Au fost redactate și transmise, prin intermediul poștei electronice și al Poștei Române, un număr de **22** răspunsuri către petenții care au adresat sesizări Direcției Generale Poliția Locală Arad.
5. Au fost preluate procesele-verbale de contravenție de la reprezentanții serviciilor/birourilor operative și înregistrate în registrul de predare/primire a proceselor-verbale.
6. Au fost înregistrate în baza de date, în format electronic, un număr de **525** de procese-verbale de sancționare și constatare a contravențiilor.
7. Au fost comunicate la domiciliul contravenienților procesele-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor care nu conțin semnătura contravenienților.
8. A fost urmărit și operat în baza de date stadiul în care se află procese-verbale întocmite (achitate, contestate, luate în debit).
9. Au fost operate în program confirmările de primire transmise prin poștă.
10. Au fost transmise prin poștă un număr de **1131** de documente.
11. Au fost înregistrate, în registratura instituției, un număr de **963** de documente.
- 12.** Au fost transmise un număr de **55** de solicitări de afișare a proceselor-verbale de sancționare și constatare a contravențiilor.
- 13.** Au fost pregătite un număr de **5** documente pentru PV contestate.
14. A fost efectuată pregătirea profesională lunară a polițiștilor locali din cadrul biroului.

7 BIROUL ACTIVITATE ȘI CONTROL COMERCIAL

Polițiștii locali au desfășurat acțiuni specifice conform atribuțiilor stabilite prin fișa postului și a actelor normative în vigoare.

Au fost întocmite un număr de 81 de procese-verbale. Dintre acestea, 79 de procese-verbale au fost întocmite pentru nerespectarea prevederilor H.C.L.M. 192/2017, privind Regulamentul de desfășurare a activităților comerciale și al piețelor în municipiul Arad, respectiv 2 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor O.G. 99/2000. Valoarea totală a amenzilor: 30.500 lei.

8 SERVICIUL DISCIPLINĂ ÎN CONSTRUCȚII ȘI AFIȘAJ STRADAL

Polițiștii locali din cadrul Serviciului Disciplină în Construcții și Afișaj Stradal au verificat lucrările de construcții, inclusiv construcțiile cu caracter provizoriu, precum și lucrările edilitar-gospodărești de pe raza municipiului Arad.

Au fost întocmite un număr de 9 procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor. Dintre acestea, 3 procese-verbale au fost întocmite pentru încălcarea prevederilor Legii 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, 1 proces-verbal pentru nerespectarea prevederilor HCLM 235/2015, respectiv 5 procese-verbale pentru nerespectarea prevederilor Legii 185/2013. Valoarea amenzilor: 14.000 lei.

9 BIROUL SUPRAVEGHERE COMUNITARĂ

Referenții din cadrul Biroului Supraveghere Comunitară, au desfășurat următoarele activități:

- S-au afișat un număr de 390 de procese-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, aplicate de către Serviciile de Ordine Publică, Circulație, Biroul Comercial, Polițiile Locale din țară și S.C. RECONS S.A.;
- Au fost efectuate patrule în cartierele Micălaca, Grădiște, Aradul Nou, Sânnicolau Mic, Bujac și Gai, pentru identificarea construcțiilor improvizate construite ilegal pe domeniul public al municipiului Arad. Nu au fost identificate asemenea locuințe.
- Persoanele beneficiare de ajutor social au efectuat curățenie în zonele stabilite de Primăria Municipiului Arad, conform graficului.

În perioada de referință la nivelul Direcției Generale Poliția Locală Arad polițiștii locali împuterniciți au desfășurat următoarele activități aferente emiterii de către RECONS a notelor de constatare privind parcările cu plată din municipiul Arad:

- Au fost întocmite un număr de **650** de procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor, semnate în dublu exemplar și trimise contravenienților prin poștă
- Au fost introduse în programul informatic al parcărilor cu plată un număr de **910** proprietari auto conform identificărilor efectuate

- Au fost prelucrate electronic un număr de **2.900** de documente aduse prin corespondență, respectiv :
 - o Înregistrarea confirmărilor de primire sau refuzuri ale plicurilor cu procese verbale
 - o Înregistrarea dovezilor de îndeplinire a procedurilor de afișaj pe raza mun. Arad și în țară
 - o Înregistrarea dovezilor de plată trimise instituției de către contravenienți prin mijloace electronice sau prin poștă
- Au fost transmise în țară un număr de **86** de solicitări de afișare a proceselor verbale nepreluate de contravenienți
- Au fost trimise în debit către Direcția Venituri Arad un număr de **981** de procese verbale neachitate după întocmirea documentației aferente
- Au fost trimise în debit în afara municipiului Arad un număr de **1.100** procese verbale neachitate, după întocmirea documentației aferente.
- Au fost arhivate toate documentele prin atașare în bibliorafturi la numerele corespunzătoare de procese-verbale.

**Director General,
Florian BARNA**